

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 22 апреля 2021 г. N 109**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ  
ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ САХА  
(ЯКУТИЯ)  
В ВИДЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО ВЗНОСА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
"ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМОВ  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)" НА ПРОВЕДЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМАХ И ПОРЯДКА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ТОВАРИЩЕСТВАМ  
СОБСТВЕННИКОВ  
ЖИЛЬЯ, ЖИЛИЩНЫМ КООПЕРАТИВАМ, УПРАВЛЯЮЩИМ  
ОРГАНИЗАЦИЯМ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ  
ДОМОМ И ЯВЛЯЮЩИМСЯ  
ВЛАДЕЛЬЦАМИ СПЕЦИАЛЬНЫХ СЧЕТОВ, НА ПРОВЕДЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМАХ**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях организации капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Саха (Якутия), Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Саха (Якутия)" на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирным домом и являющимся владельцами специальных счетов, на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Методику определения размера финансирования проведения капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома Республики Саха (Якутия) за счет средств государственной поддержки на реализацию региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

2) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 января 2014 г. N 3 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядков и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

3) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 23 июня 2014 г. N 171 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядков и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

4) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2014 г. N 347 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядков и условий предоставления государственной поддержки на

проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

5) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 16 января 2015 г. N 11 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядков и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

6) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 16 апреля 2018 г. N 106 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядков и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

7) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2018 г. N 354 "О внесении изменений в Методику определения размера финансирования проведения капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома Республики Саха (Якутия) за счет средств государственной поддержки на реализацию Региональной адресной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденную постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

8) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 27 мая 2019 г. N 115 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

9) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 ноября 2019 г. N 330 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 218 "Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)";

10) постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 июня 2020 г. N 189 "О внесении изменений в пункт 4.8 Порядка предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия), утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от

22 июня 2013 г. N 218".

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Садовникова Д.Д.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
А.ТАРАСЕНКО

Приложение N 1

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 22 апреля 2021 г. N 109

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) В ВИДЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ВЗНОСА  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "ФОНД КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)"  
НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО  
ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации подпрограммы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. N 897.

1.2. Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде имущественного взноса на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - субсидия) является реализация краткосрочного плана региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Саха (Якутия), утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 30 декабря 2013 г. N 2433.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Саха (Якутия)"

(далее - некоммерческая организация), осуществляющая функции регионального оператора в соответствии со статьей 24 Закона Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2013 г. 1201-3 N 1329-IV "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)".

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

некоммерческая организация не должна получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Некоммерческая организация не позднее 20 января года, в котором планируется предоставление субсидии, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку в произвольной форме, подписанную руководителем некоммерческой организации;

в случае, если заявка подписана лицом, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, к заявке прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки от имени некоммерческой организации. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу;

2) справку об объеме заимствованных средств, подписанную руководителем некоммерческой организации;

3) справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, о том, что не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

6) документ, подтверждающий софинансирование с местного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (при наличии).

2.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки и документов, предусмотренных в пункте 2.2 настоящего Порядка, проверяет соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (отказе) субсидии.

2.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

2.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства. Решение о предоставлении субсидии является основанием для заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, направляет некоммерческой организации письменное уведомление с обоснованием причины отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие некоммерческой организации требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия подготавливает проект соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), в двух экземплярах и направляет его для подписания в некоммерческую организацию.

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.8. Некоммерческая организация в течение 2 рабочих дней со дня получения экземпляров проекта соглашения подписывает их и направляет в Министерство. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного соглашения подписывает его со своей стороны и направляет один экземпляр в некоммерческую организацию.

2.9. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и некоммерческая организация заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях,

установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.10. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет некоммерческой организации на основании соглашения по факту выполненных работ на основании представленных некоммерческой организацией подтверждающих документов (копии муниципальных контрактов, договоров, актов выполненных работ, форм КС-2 и КС-3, товарно-транспортных накладных и актов приемки-передачи материалов) не позднее 30 рабочих дней со дня их представления.

В случае, если проведение капитального ремонта общего имущества предусматривается в многоквартирных домах, расположенных на территориях муниципальных образований Республики Саха (Якутия), входящих в Арктическую зону Российской Федерации, то Министерство предоставляет некоммерческой организации аванс в размере 30 процентов от суммы договора, заключенного между некоммерческой организацией и подрядной организацией, при условии предоставления копии договора, предусматривающего вышеуказанный аванс.

2.11. Результатом предоставления субсидии является проведение не позднее 31 декабря года, в котором получена субсидия, капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, количество которых не должно быть ниже показателя (индикатора), установленного в подпрограмме "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов" государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. N 897.

2.12. Размер субсидии определяется по методике определения размера финансирования проведения капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома Республики Саха (Якутия) за счет средств государственной поддержки на реализацию региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.13. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и сроки, установленные пунктами 4.2, 4.4, 4.5 и 4.6 настоящего Порядка.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Некоммерческая организация до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой

соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Некоммерческая организация не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

3.2. Министерство производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения плановых значений результата предоставления субсидии, установленных в соглашении о предоставлении субсидии, и фактически достигнутых значений результата предоставления субсидии в течение 30 календарных дней с момента предоставления некоммерческой организацией отчета о достижении результата предоставления субсидии, в случае недостижения результата предоставления субсидии подлежит возврату из расчета согласно пункту 4.3 настоящего Порядка.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления некоммерческой организацией дополнительной отчетности.

3.4. Отчеты, представленные некоммерческой организацией, хранятся в Министерстве в течение 5 лет с момента предоставления субсидии. Документы с истекшим сроком хранения подлежат уничтожению в соответствии с локальным актом Министерства.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие некоммерческой организации на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерством и органом государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Возврат субсидии осуществляется некоммерческой организацией в случаях выявления следующих нарушений:

а) выявления в результате проведения проверок фактов представления

некоммерческой организацией недостоверных отчетов;

б) нарушения некоммерческой организацией условий их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля;

в) недостижения некоммерческой организацией планового значения результата предоставления субсидии - в размере, определенном согласно пункту 4.3 настоящего Порядка.

4.3. В случае, если некоммерческой организацией по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов, установленных соглашением, объем бюджетных средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left(1 - \frac{d}{c}\right),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

c - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

4.4. В случае выявления нарушений, установленных в пункте 4.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта, направляет в адрес некоммерческой организации письменное требование о возврате бюджетных средств.

4.5. Субсидия, предоставленная с нарушением требований настоящего Порядка, должна быть возвращена некоммерческой организацией путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.6. В случае непоступления или поступления не в полном объеме средств в течение срока, установленного пунктом 4.5 настоящего Порядка, Министерство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 22 апреля 2021 г. N 109

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ТОВАРИЩЕСТВАМ  
СОБСТВЕННИКОВ  
ЖИЛЬЯ, ЖИЛИЩНЫМ КООПЕРАТИВАМ, УПРАВЛЯЮЩИМ  
ОРГАНИЗАЦИЯМ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ  
ДОМОМ И ЯВЛЯЮЩИМСЯ  
ВЛАДЕЛЬЦАМИ СПЕЦИАЛЬНЫХ СЧЕТОВ, НА ПРОВЕДЕНИЕ  
КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМАХ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации подпрограммы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов" государственной программы "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 г. N 897.

1.2. Целью предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является реализация краткосрочного плана региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Саха (Якутия), утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 30

декабря 2013 г. N 2433 (далее - краткосрочный план).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4. К категории получателей субсидии относятся товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и управляющие организации.

1.5. Критериями отбора получателя субсидии являются:

- а) осуществление управления многоквартирным домом;
- б) формирование фонда капитального ремонта на специальном счете.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

## **2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок). Получатель субсидии определяется на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.4 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://mingkh.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5 и 2.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.12 и 2.13 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии.

2.4. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за

исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает заявку на участие в отборе с приложением документов, установленных в пункте 3.2 настоящего Порядка, в Министерство на бумажном носителе или направляет на адрес электронной почты Министерства, указанный в объявлении.

Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявку на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.

2.6. Заявка оформляется в произвольной форме и должна включать согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.7. Заявка на участие в отборе подписывается лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора.

2.8. В случае, если заявка на участие в отборе подписана лицом, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника отбора, к заявке на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени участника отбора. Подлинники после сличения и заверения ответственным сотрудником Министерства должны быть возвращены указанному лицу в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

2.9. Участник отбора вправе вносить одну заявку и изменения в нее или отказаться от нее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующей заявки в Министерство. Данная заявка подписывается в порядке, установленном пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.11. В целях определения получателя субсидии в Министерстве приказом создается комиссия. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Количество членов комиссии, включая председателя, заместителя председателя и секретаря, должно составлять не менее 7 человек.

2.12. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок участников отбора рассматривает, проверяет заявки на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка и в объявлении о проведении отбора, и принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом заседания комиссии, подписываемым всеми участвовавшими в заседании членами комиссии.

2.13. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и проверки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

превышение размера субсидии, определенного краткосрочным планом в представленной заявке;

недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.14. Перечень получателей субсидии утверждается приказом Министерства не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии.

2.15. Информация о результатах отбора размещается Министерством на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, и включает в себя:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, - 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор.

3.2. Перечень документов, представляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

1) заявка о предоставлении субсидии, составленную в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

2) справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор;

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки,

полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) выписка со счета в банке, где осуществляется накопление взносов на капитальный ремонт по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор;

5) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, выборе лица, уполномоченного на открытие специального счета в российской кредитной организации, совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счете;

7) проектная сметная документация с положительным заключением о проверке (экспертизы) сметной стоимости строительства объектов капитального ремонта;

8) заключенные кредитные договоры (при наличии);

9) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

11) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

12) документ, подтверждающий софинансирование с местного бюджета на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных

домах (при наличии).

3.3. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Размер субсидии определяется по методике определения размера финансирования проведения капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома Республики Саха (Якутия) за счет средств государственной поддержки на реализацию региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Министерства направляет на электронный адрес получателя субсидии, указанный в заявке на участие в отборе, проект соглашения.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и непредставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

3.8. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.9. Результатом предоставления субсидии является 100-процентное выполнение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, указанных в заявке, не позднее 31 декабря года, в котором получена субсидия.

3.10. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет получателя субсидии на основании соглашения по факту выполненных работ на основании предоставленных получателем субсидии подтверждающих документов (копии муниципальных контрактов, договоров, актов выполненных работ, форм КС-2 и КС-3, товарно-транспортных накладных и актов приемки-передачи материалов) не позднее 30 рабочих дней со дня их предоставления.

В случае, если проведение капитального ремонта общего имущества предусматривается в многоквартирных домах, расположенных на территориях муниципальных образований Республики Саха (Якутия), входящих в Арктическую зону Российской Федерации, то Министерство предоставляет получателю субсидию аванс в размере 30 процентов от суммы договора, заключенного между получателем субсидии и подрядной организацией, при условии предоставления копии договора, предусматривающего вышеуказанный аванс.

3.11. В случае нарушения условий предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и сроки, установленные пунктами 5.2, 5.4, 5.5 и 5.6 настоящего Порядка.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Получатель субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, до полного использования средств субсидии предоставляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Министерство производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения плановых значений результата предоставления субсидии, установленных в соглашении о предоставлении субсидии, и фактически достигнутых значений результата предоставления субсидии в течение 30 календарных дней с момента предоставления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии, в случае недостижения результата предоставления субсидии подлежит возврату из расчета согласно пункту 5.3 настоящего Порядка.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.4. Отчеты, представленные получателем субсидии, хранятся в Министерстве в течение 5 лет с момента предоставления субсидии. Документы с истекшим сроком хранения подлежат уничтожению в соответствии с локальным актом Министерства.

## **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

5.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерством и органом государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.2. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в случаях выявления следующих нарушений:

- а) выявления в результате проведения проверок фактов представления получателем субсидии недостоверных отчетов;
- б) нарушения получателем субсидии условий ее предоставления,

выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля;

в) недостижения получателем субсидии планового значения результата предоставления субсидии согласно пункту 4.2 настоящего Порядка.

5.3. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов, установленных соглашением, объем бюджетных средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$a = b \times \left(1 - \frac{d}{c}\right),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

c - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

5.4. В случае выявления нарушений, установленных в пункте 5.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате бюджетных средств.

5.5. Субсидия, предоставленная с нарушением требований настоящего порядка, должна быть возвращена получателем субсидии путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.4 настоящего Порядка.

5.6. В случае непоступления или поступления не в полном объеме средств в течение срока, установленного пунктом 5.5 настоящего Порядка, Министерство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Утверждена  
постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 22 апреля 2021 г. N 109

**МЕТОДИКА  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА I-ГО МНОГОКВАРТИРНОГО  
ДОМА  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ПОДДЕРЖКИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
КАПИТАЛЬНОГО  
РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМАХ**

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2013 г. 1201-3 N 1329-IV "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)" в целях определения размера (объема) субсидии на финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2. Объем средств субсидии для финансирования проведения капитального ремонта общего имущества i-го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде (далее - VГп), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{Гп} = \sum V_{iГп}, \text{ где:}$$

$V_{iГп}$  - объем средств субсидии одного конструктивного элемента i-го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рублей.

3. Объем средств субсидии одного конструктивного элемента i-го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{iГп} = V_{пКР} - (\sum V_{iвзносыКР} + \sum V_{iнач. взн. за год} \times 0,8 + \\ + \sum V_{iзаимств. средств} + \sum V_{iпривл. кредиты} + \sum V_{iМп} + \sum V_{п}),$$

где:

$V_{пКР}$  - объем потребности в капитальном ремонте конструктивного элемента  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рублей;

$SUM_{i\text{взносыКР}}$  - сумма накопленных взносов на капитальный ремонт  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, за предшествующий год, рублей;

0,8 - коэффициент учета объема взносов на капитальный ремонт, поступивших региональному оператору, в соответствии со статьей 31 Закона Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2013 г. 1201-3 N 1329-IV "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)";

$SUM_{\text{заимств. средств}}$  - сумма заимствованных взносов на капитальный ремонт;

$SUM_{i\text{привл. кредиты}}$  - сумма привлеченных кредитных средств, рублей;

$SUM_{i\text{Мп}}$  - сумма муниципального софинансирования конструктивного элемента  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рублей;

$SUM_{\text{п}}$  - сумма доходов, полученных в виде процентов, начисленных на денежные средства, находящиеся на счетах, на которых осуществляется формирование фондов капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Республики Саха (Якутия), рублей.

4. Объем потребности в капитальном ремонте конструктивного элемента  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{пКР} = \text{Прст}i \times S_i, \text{ где:}$$

$\text{Прст}i$  - утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рублей;

$S_i$  - количественная характеристика (площадь жилых и нежилых помещений)  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту в расчетном периоде, кв. м.

5.  $SUM_{i\text{взносыКР}}$  - сумма накопленных взносов за капитальный ремонт  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рассчитывается исходя из фактически поступивших взносов за предшествующий период.

6. Сумма заимствованных средств на капитальный ремонт рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{SUM}_{\text{заимств. средств}} = \text{SUM}_{\text{нач. взн. за год}} \times \text{Pcp. воз. заем.}, \text{ где:}$$

$\text{SUM}_{\text{нач. взн. за год}}$  - годовая сумма начисляемых взносов за капитальный ремонт в расчетном периоде  $i$ -го многоквартирного дома, подлежащего ремонту в расчетном периоде, рублей;

$\text{Pcp. воз. заем.}$  - предельный срок возврата заемных средств, определенный в соответствии с частью 4 статьи 25 Закона Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2013 г. 1201-З N 1329-IV "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)", лет.

---